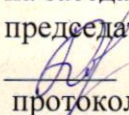
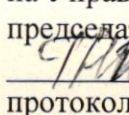
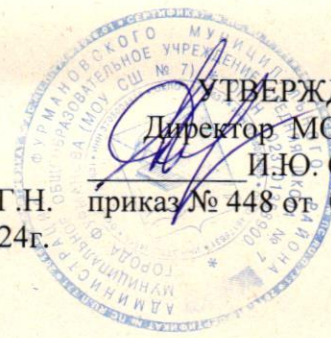


СОГЛАСОВАНО
на заседании профкома
председатель профкома

М.В. Кожемякина
протокол № 1 от 30.08.2024 г

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
председатель

Игнатович Г.Н.
протокол № 6 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №7
И.Ю. Смирнова
приказ № 448 от 02.09.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому учащихся
МОУ СШ №7 г.Фурманова

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому учащихся МОУ СШ №7 г.Фурманова, далее - Положение, является локальным актом МОУ СШ №7, регламентирующим его деятельность, реализующим Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.28, ст. 41 ч.б) и действующим в соответствии с Конституцией РФ, приказом министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», методическими рекомендациями Минобрнауки России по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 года №07-832 и действующим Уставом МОУ СШ №7 г.Фурманова.

1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому учащихся МОУ СШ №7 г.Фурманова, далее - МОУ СШ №7, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу и лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения им рекомендовано обучение на дому.
2. Цель организации индивидуального обучения на дому:
Реализация права на образование учащихся школы, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу.
3. Основные задачи индивидуального обучения на дому:
 - Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

2. Организация индивидуального обучения учащихся МОУ СШ №7 на дому

1. Учащихся переводят на индивидуальное обучение на дому с момента предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов, являющихся основанием для организации индивидуального обучения на дому.

2. Индивидуальное обучение на дому учащихся школы организуется при предоставлении родителями (законными представителями) заявления на имя директора школы. К заявлению прикладывается медицинская справка (заключение) лечебно-профилактического учреждения с рекомендациями обучения на дому.

Для организации индивидуального обучения на дому детей с особенностями психофизического развития необходимо заключение психолога - медико - педагогической комиссии с рекомендациями индивидуального обучения на дому.

3. С целью обеспечения качественного образования, социализации ребенка могут быть использованы различные формы организации занятий с обучающимися: в образовательном учреждении, индивидуально на дому; комбинированно: на дому и с возможным посещением части уроков в классе.

Выбор формы проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей учащегося, сложности структуры нарушений здоровья, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, отсутствия противопоказаний для занятий в классе.

Родители (законные представители) в заявлении на имя директора школы указывают условия индивидуального обучения ребенка.

4. На основании представленных документов директор школы издает приказ «Об организации индивидуального обучения учащегося на дому», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана, назначаются учителя, обучающие ребенка на дому, указывается их учебная нагрузка.

5. При назначении учителей, работающих с детьми, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

6. Содержание образовательной программы, сроки её реализации, график образовательного процесса разрабатываются и утверждаются директором школы и согласовываются с родителями (законными представителями) ребенка.

Объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по образовательным областям определяется для каждого обучающегося индивидуально, но не превышает максимально допустимую аудиторную нагрузку. Допускается изменение учебного плана в течение учебного года в связи с особенностями развития ребенка-инвалида, с характером протекания заболевания.

7. Организация образовательного процесса обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

8. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями), медицинскими работниками и утверждается директором школы.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации детей обучающихся индивидуально на дому по состоянию здоровья определяется Положением о промежуточной аттестации учащихся школы.

10. Текущая успеваемость обучающихся и результаты промежуточной аттестации фиксируются в классном электронном журнале;
Государственная итоговая аттестация учащихся 9,11 классов, обучающихся на дому. Осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденными министерством просвещения РФ в действующей редакции;
11. Учащимся выпускных классов, обучающимся индивидуально на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.
12. Индивидуальное обучение учащихся на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Участниками образовательного процесса при обучении на дому являются учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.
2. Права учащегося:
 - на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
 - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
 - на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на моральное поощрение за успехи в учении;
 - на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
 - на участие в культурной жизни школы;
 - на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.
3. Обязанности учащегося:
 - соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
 - добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
 - соблюдать расписание занятий;
 - находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
4. Права родителей:
 - защищать законные права ребенка;
 - обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательного учреждения, в управление образования;
 - присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
 - вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в индивидуальный план предметов в пределах учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
 - получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии
5. Обязанности родителей:
 - выполнять требования МОУ СШ №7;
 - поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
 - ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
 - создавать условия для проведения занятий способствующих освоению знаний.

- своевременно заполнять журнал обучения ребенка на дому;
контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
8. Обязанности классного руководителя:
согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей;
контролировать ведение дневника, классного журнала;
своевременно вносить информацию об учащемся в классный журнал.
9. Обязанности администрации:
контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения учащихся на дому;
обеспечивать своевременный подбор учителей;
обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся больных детей;

4. Документация.

При организации индивидуального обучения на дому учащихся МОУ СШ №7 составляется следующая документация:

- 4.1 Заявление родителей (законных представителей)
- 4.2 Договор с родителями (законными представителями) на организацию обучения на дому
- 4.3 Медицинский документ, являющийся основанием для организации индивидуального обучения на дому (справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии).
- 4.4 Приказ по школе.
- 4.5 Индивидуальный учебный план на каждого учащегося.
- 4.6 Расписание занятий на каждого учащегося, согласованное с родителями (законными представителями) и медицинскими работниками.

Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2024г