



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 08.02.2023 № 147 -о

#### **Об утверждении памяток, форм заявлений, согласия, журналов регистрации на участие и учета по государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году в Ивановской области**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Рособрнадзора от 01.02.2023 №04-31, в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2023 году на территории Ивановской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

- памятку о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году для ознакомления участников экзаменов / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц (приложение 1);
- форму заявления на участие в ГИА-9 в форме ОГЭ в 2023 году (приложение 2);
- форму заявления на участие в ГИА-9 в форме ГВЭ в 2023 году (приложение 3);
- форму согласия на обработку персональных данных (приложение 4);
- форму журнала регистрации заявлений на участие в ГИА-9 в 2023 году (приложение 5);
- форму журнала учета ознакомления участников экзаменов (ОГЭ, ГВЭ) / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц с Порядком проведения ГИА-9 и Памяткой о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году (приложение 6);

– памятку для руководителя образовательной организации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году (приложение 7).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций:

– довести настоящий приказ до сведения всех участников ГИА-9;

– организовать сбор заявлений от участников ГИА-9 в общеобразовательных организациях по утвержденным формам до 1 марта 2023 года включительно;

– при подаче заявления обеспечить ознакомление участников ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ) / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц с Порядком проведения ГИА-9 и Памяткой о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году под подпись;

– обеспечить заполнение журнала регистрации заявлений на участие в ГИА-9 в 2023 году и журнала учета ознакомления участников экзаменов (ОГЭ, ГВЭ) / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц с Порядком проведения ГИА-9 и Памяткой о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году с обеспечением хранения вышеуказанных документов до 1 марта 2024 года.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Департамента  
образования Ивановской области**



**О.Г. Антонова**

## ПАМЯТКА

### о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году для ознакомления участников экзаменов / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц

#### Общая информация о порядке проведении ГИА-9

1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) проводится **по обязательным учебным предметам** (русский язык и математика) и **двум учебным предметам по выбору** (физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и ИКТ).

2. К ГИА-9 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Экстерны допускаются к ГИА-9 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

3. Успешное прохождение ГИА-9 является обязательным условием для получения аттестата об основном общем образовании.

4. Участники с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды по желанию могут сдавать только два обязательных учебных предмета (русский язык и математику).

5. ГИА-9 проводится в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и (или) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) – для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

6. В целях обеспечения безопасности, обеспечения порядка и предотвращения фактов нарушения порядка проведения ГИА-9 пункты проведения экзаменов (ППЭ) могут быть оборудованы стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.

7. ГИА-9 по всем учебным предметам начинается в 10.00.

8. Результаты экзаменов по каждому учебному предмету утверждаются, изменяются и (или) аннулируются председателем государственной экзаменационной комиссии Ивановской области (ГЭК).

Изменение результатов возможно в случае проведения перепроверки экзаменационных работ по решению Департамента образования или ГЭК (о проведении перепроверки сообщается дополнительно), удовлетворения апелляции о несогласии с выставленными баллами, поданной участником экзамена. Аннулирование результатов возможно в случае выявления нарушений Порядка или удовлетворения апелляции о нарушении порядка проведения экзаменов, поданной участником экзамена.

9. Результаты ГИА-9 признаются удовлетворительными в случае, если участник ГИА-9 по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество первичных баллов, определенное Департаментом образования.

10. Результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ, утверждаются председателем ГЭК. После утверждения результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации для последующего ознакомления участников ГИА-9 с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА-9.

11. Ознакомление участников ГИА-9 с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА-9 по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

### **Сроки проведения ГИА-9**

Для проведения ГИА-9 предусматривается единое расписание экзаменов, продолжительность проведения экзаменов, требования к использованию средств обучения и воспитания, используемых при проведении экзаменов.

ГИА-9 проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения ГИА-9 предусматриваются основные и резервные сроки.

Для участников ГИА-9, не имеющих возможности по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, пройти ГИА-9 в основные сроки, экзамены проводятся в досрочный период.

### **Подача заявления на участие в ГИА-9**

Заявления на участие в ГИА-9 подаются участниками ГИА-9 в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстернами – в образовательные организации по выбору экстернов, в срок до 1 марта 2022 года включительно.

Заявление на участие в ГИА-9 подается лично участником ГИА-9 на основании документа, удостоверяющего личность, или его родителем (законным представителем) на основании документа, удостоверяющего личность, или уполномоченным лицом на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности.

Участники ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-



педагогической комиссии, а участники ГИА-9 - дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случае необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, при проведении ГИА-9.

## **Особенности проведения ОГЭ по отдельным учебным предметам**

### **1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)**

Ряд заданий КИМ ОГЭ по информатике и ИКТ требует выполнения на компьютере. Решением некоторых таких задания является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице).

В бланки ответов (после выполнения работы на компьютере) вписываются наименования файлов с выполненными заданиями, включающие в себя уникальный номер (номер КИМ).

### **2. Химия**

В ОГЭ по химии включено экспериментальное задание, выполняемое с использованием лабораторного оборудования с соблюдением требований техники безопасности.

Проведение экспериментального задания осуществляется в специальных помещениях, отвечающих требованиям СанПиН. Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии выдает участнику экзамена комплект оборудования, материалы и реактивы в соответствии с заданием варианта КИМ. Во время проведения экзамена в аудитории присутствуют эксперты, которые сразу оценивают выполнение химического эксперимента после его проведения.

### **3. Русский язык**

При проведении экзамена включается раздел «Аудирование». Аудиозапись прослушивается участниками дважды. По завершении второго воспроизведения текста участники приступают к выполнению экзаменационной работы. Во время прослушивания текста участникам разрешается делать записи в черновиках. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

В аудитории участникам экзамена предоставляются орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов, которыми участники экзамена пользуются при выполнении всех частей работы.

### **4. Иностранные языки**

Выполнение заданий устной части экзаменационной работы (раздел «Говорение») предполагает ответ участника в форме монологических высказываний. Аудитории для проведения устной части экзамена оснащаются

компьютерами со специальным программным обеспечением, а также гарнитурами со встроенными микрофонами. Во время проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам использование участниками экзамена черновики запрещено.

Письменная и устная части ОГЭ по иностранным языкам проводятся в один день.

## **5. Физика**

В КИМ ОГЭ по физике включено задание, выполняемое с использованием лабораторного оборудования с соблюдением требований техники безопасности. Выполнение задания осуществляется в аудиториях, отвечающих требованиям СанПиН. Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике выдает участнику экзамена комплект оборудования в соответствии с заданием варианта КИМ.

### **Обязанности участника экзамена в рамках участия в ГИА-9**

1. В день экзамена участник экзамена должен прибыть в ППЭ не позднее чем за час до его начала. Вход участников экзамена в ППЭ начинается с 09.00.

2. Допуск участников экзамена в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

3. Если участник экзамена опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА-9 в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику экзамена.

В случае проведения ГИА-9 по русскому языку (часть 1 – изложение), по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников экзамена в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или если участники ГИА-9 в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное прослушивание изложения и аудирование для опоздавших участников экзамена не проводится (за исключением случая, когда в аудитории нет других участников экзамена).

Повторный общий инструктаж для опоздавших участников экзамена не проводится. Организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков ГИА-9.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника экзамена документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

4. В день проведения экзамена в ППЭ **участникам экзамена запрещается:**

– иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить экзаменационные материалы, в том числе КИМ и черновики на бумажном или электронном носителях, из ППЭ и аудиторий ППЭ;
- фотографировать экзаменационные материалы.

Рекомендуется взять с собой на экзамен только необходимые вещи. Иные личные вещи участники экзамена обязаны оставить в специально выделенном в здании, где расположен ППЭ, до входа в ППЭ месте (помещении) для хранения личных вещей участников экзамена.

5. Участники экзамена занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места запрещено.

6. Во время экзамена участникам экзамена запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время экзамена участник экзамена должен оставить экзаменационные материалы, черновики и письменные принадлежности на рабочем столе.

7. Участники экзамена, допустившие нарушение указанных требований или иные нарушения Порядка, удаляются с экзамена. По факту нарушения в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии) лицами, ответственными за проведение ГИА-9 в ППЭ, составляется акт об удалении данного участника с экзамена. Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших Порядок, из ППЭ. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА-9 необходимую отметку. Акт об удалении с экзамена составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

8. Экзаменационная работа выполняется гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Экзаменационные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

### **Права участника экзамена в рамках участия в ГИА-9**

1. Участник экзамена может при выполнении работы использовать листы бумаги для черновиков, выдаваемые образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, и делать пометки в КИМ (в случае проведения ГИА-9 по иностранным языкам (раздел «Говорение») черновики не выдаются).

**Внимание! Листы бумаги для черновиков и КИМ не проверяются и записи в них не учитываются при обработке.**

2. Участник экзамена, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, имеет право досрочно сдать экзаменационные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае участник экзамена в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет, куда приглашается член ГЭК. При согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. В дальнейшем участник экзамена по решению председателя ГЭК сможет сдать экзамен по данному предмету в резервные сроки.

3. Участники экзаменов, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут покинуть ППЭ. Организаторы принимают у них все экзаменационные материалы.

4. Участникам экзаменов, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

5. Участникам экзаменов, проходящим ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

6. Участник экзамена имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9 и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником экзамена требований Порядка или неправильным оформлением экзаменационной работы.

Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА-9, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при желании присутствуют при рассмотрении апелляции. По решению Департамента образования апелляции могут быть рассмотрены в дистанционном формате.

**Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 участник экзамена подает в день проведения экзамена члену ГЭК, не покидая ППЭ.**



В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения ГИА-9 членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник ГИА-9, подавший апелляцию, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), медицинских работников, а также ассистентов. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА-9, по процедуре которого участником экзамена была подана апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки.

**Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА-9 по соответствующему учебному предмету.** Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, которой они были допущены к ГИА-9, или непосредственно в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ГИА-9, протоколы устных ответов участника экзамена, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и КИМ участников экзаменов, подавших апелляцию.

Указанные материалы предъявляются участникам экзаменов (в случае его присутствия при рассмотрении апелляции).

До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету. В случае если эксперт не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о

разъяснениях по критериям оценивания. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы) или об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы). **Баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.**

Апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и (или) о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками ГИА-9 по их собственному желанию. Для этого участник ГИА-9 пишет заявление об отзыве поданной им апелляции. Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательные организации, которыми они были допущены в установленном порядке к ГИА-9.

В случае отсутствия заявления об отзыве поданной апелляции конфликтная комиссия рассматривает его апелляцию в установленном порядке.

В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 на официальных сайтах Департамента образования (<https://iv-edu.ru/>) и ОГБУ Центр оценки качества образования (<http://www.ivege.ru/>) публикуется следующая информация:

- о сроках проведения ГИА-9 – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам – не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 – не позднее чем за месяц до начала ГИА-9.

*Информация подготовлена в соответствии со следующими нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА-9:*

1. *Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*

2. *Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;*

**З А Я В Л Е Н И Е**  
на участие в ГИА-9 в форме ОГЭ в 2023 году

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

**Заявление на участие в ГИА-9 в форме ОГЭ**

Фамилия
Имя
Отчество (при наличии)

Дата рождения:

Пол:  Мужской  Женский

Наименование документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

Серия          Номер

СНИЛС   -   -

прошу зарегистрировать меня для участия в ГИА-9 в форме ОГЭ по следующим учебным предметам:

Наименование учебного предмета	Отметка о выборе экзамена	
	Досрочный период*	Основной период
Русский язык		
Математика		
Физика		
Химия		
Информатика и ИКТ		
Биология		
История		
География		
Английский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Немецкий язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Французский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		

Испанский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)		
Обществознание		
Литература		

\*допускается в случае отсутствия возможности пройти ГИА-9 в основной и дополнительный периоды

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ, учитывая состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

- копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

- отдельная аудитория (специализированная рассадка)
- увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ОГЭ на 1,5 часа

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С порядком проведения экзаменов, в том числе с основаниями для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, с порядком подачи и рассмотрения апелляций, со временем и местом ознакомления с результатами экзаменов ознакомлен (-а).

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Контактный телефон 

8																		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подпись родителя/законного представителя (нужное подчеркнуть):  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(Подпись)

Заявление принял: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

Регистрационный номер 

--	--	--





Французский язык			
Испанский язык			
Обществознание			
Литература			

\* Укажите письменную форму проведения ГВЭ по русскому языку (диктант предусмотрен для обучающихся с расстройствами аутистического спектра).

\*\*Укажите «ДОСРОЧ» для выбора досрочного периода (допускается в случае отсутствия возможности пройти ГИА-9 в основной и дополнительный периоды), «ОСН» - основного периода.

Прошу создать условия для сдачи ГВЭ, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

отдельная аудитория (специализированная рассадка)

увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ГВЭ на 1,5 часа

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С порядком проведения экзаменов, в том числе с основаниями для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, с порядком подачи и рассмотрения апелляций, со временем и местом ознакомления с результатами экзаменов ознакомлен (-а).

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Контактный телефон

Подпись родителя/законного представителя (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

Заявление принял: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

Регистрационный номер

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
*ФИО*

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
*серия, номер* *когда и кем выдан*

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
*наименование ОО*

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; контактный телефон (при наличии); гражданство; СНИЛС (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой я осваиваю образовательные программы основного общего образования; номер класса (при наличии); форма обучения; об отнесении меня к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; об отнесении меня к категории лиц, обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; о наличии у меня допуска к ГИА-9; о перечне учебных предметов, выбранных мною для сдачи ГИА-9, форме ГИА-9; мои результаты проверки каждого из заданий ГИА-9 по учебным предметам.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_  
*наименование организации*

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать

невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Подпись* / *Фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_  
*Степень родства: мать или отец  
(законный представитель)*

\_\_\_\_\_  
*Подпись родителя  
(законного представителя)*

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, инициалы родителя  
(законного представителя)*



Приложение 5 к приказу  
Департамента образования  
Ивановской области  
от 08.02.2023 № 147-о

Район /город (МОУО/МСУ) \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Дело № \_\_\_\_\_

# Ж У Р Н А Л

регистрации заявлений на участие в ГИА-9 в 2023 году

Количество листов: \_\_\_\_\_

Начато: \_\_\_\_\_

Окончено: \_\_\_\_\_

Хранить до: 01.03.2024

Рег. №	ФИО участника ГИА-9 (полностью)	Класс	Дата подачи заявления	Форма экзаменов	Предметы													Подпись выпускника	
					Русский язык <sup>1</sup>	Математика	Физика	Химия	Информатика и ИКТ	Биология	История	География	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык	Обществознание	Испанский язык		Литература
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13		18
				ОГЭ															
				ГВЭ															
				ОГЭ															
				ГВЭ															
				ОГЭ															
				ГВЭ															
				ОГЭ															
				ГВЭ															
				ОГЭ															
				ГВЭ															
				ОГЭ															
				ГВЭ															

Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В случае выбора обучающимся ГВЭ по русскому языку письменной формы экзамена, в ячейке указать вид работы: «С»- сочинение, «И»-изложение, «Д»-диктант, в остальных случаях выбор обучающегося указывается в соответствующих ячейках символом «V».

\* Каждый лист журнала нумеруется

Приложение 6 к приказу  
Департамента образования  
Ивановской области  
от 08.02.2023 № 147-о

Район /город (МОУО/МСУ) \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Дело № \_\_\_\_\_

## **ЖУРНАЛ**

**учета ознакомления участников экзаменов (ОГЭ, ГВЭ)  
/ их родителей (законных представителей) /**

**уполномоченных лиц**

**с Порядком проведения ГИА-9 и Памяткой о правилах  
проведения ГИА-9 в 2023 году**

Количество листов: \_\_\_\_\_

Начато: \_\_\_\_\_

Окончено: \_\_\_\_\_

Хранить до: 01.03.2024





## **ПАМЯТКА**

### **для руководителя образовательной организации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году**

1. При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9), в 2023 году руководитель образовательной организации (далее – ОО) обязан провести следующие мероприятия:

1.1. назначить лиц, ответственных за:

- подготовку и проведение ГИА-9 в 2023 году;
- внесение сведений в региональную информационную систему (далее – РИС), предоставление сведений региональному оператору с возложением на них ответственности за полноту, достоверность, актуальность, своевременность вносимых и передаваемых сведений, соблюдение мер по защите информации, содержащейся в РИС;
- прием заявлений от обучающихся на участие в ГИА-9;
- доставку выпускников в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) и обратно;
- ознакомление с результатами ГИА-9 и прием апелляций о несогласии с выставленными баллами;

1.2. получить в МОУО программное обеспечение для заполнения баз данных РИС ГИА-9;

1.3. до внесения сведений в РИС ГИА-9 организовать прием согласий обучающихся на обработку персональных данных, подписанных их родителями (законными представителями);

1.4. организовать сбор данных, внесение сведений в РИС ГИА-9 и последующую передачу сведений в МОУО в соответствии с приказом Департамента образования Ивановской области от 09.11.2022 №1281-о «Об утверждении графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Ивановской области на 2022-2023 учебный год»;

1.5. направить свои предложения в муниципальные органы управления образованием по кандидатурам организаторов ППЭ, членов предметных

комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для лиц с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

1.6. обеспечить подготовку педагогического коллектива, обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – выпускников), и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА-9 по следующим направлениям:

- порядок проведения ГИА-9;
- региональные нормативные правовые и инструктивные документы по организации ГИА-9,
- демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов, спецификации и кодификаторы экзаменационных заданий, методика шкалирования результатов (доступны на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» <http://www.fipi.ru>);
- правила заполнения бланков ответов, форм экзаменационных документов;
- порядок участия в ГИА-9 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, создание для них в ППЭ особых условий проведения экзаменов и возможности сдачи экзамена в форме ГВЭ;
- порядок участия в ГИА-9 обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, и обучающихся, не прошедших ГИА-9 в предыдущие годы;
- правовые вопросы использования результатов ГИА-9;

1.7. до 1 марта текущего года организовать прием заявлений на участие в ГИА-9 с заполнением журнала регистрации заявлений на участие в ГИА-9 в 2023 году;

1.8. организовать прием заявлений на участие в ГИА-9 в дополнительный период не позднее чем за 2 недели до начала указанного периода

1.9. организовать заполнение журнала учета ознакомления участников экзаменов (ОГЭ, ГВЭ) / их родителей (законных представителей) / уполномоченных лиц с Порядком проведения ГИА-9 и Памяткой о правилах проведения ГИА-9 в 2023 году;

1.10. обеспечить передачу сведений региональному оператору о допуске обучающихся к ГИА-9 в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о допуске;

1.11. до 17 мая текущего года совместно с МОУО разработать схемы доставки и (или) сопровождения выпускников в ППЭ;

1.12. за три дня до начала каждого экзамена предоставить выпускникам информацию о порядке прибытия в ППЭ;

1.13. обеспечить информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в

отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

1.14. обеспечить информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА;

1.15. обеспечить выдачу уведомлений на экзамены обучающимся, участвующим в ГИА-9;

1.16. оказать содействие руководителю ППЭ в подготовке ППЭ в случае, если ОО является пунктом проведения экзамена;

1.17. обеспечить участие педагогов ОО в семинарах, вебинарах, учебных курсах, направленных на подготовку специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9;

1.18. обеспечить участие педагогов, обучающихся ОО в федеральных и региональных апробациях ГИА-9 в случае их проведения;

1.19. направить своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии Ивановской области (далее – ГЭК), предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

1.20. осуществить контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9;

1.21. получить от МОУО протоколы с результатами экзаменов, утвержденные ГЭК, организовать работу по ознакомлению выпускников с результатами экзаменов;

1.22. обеспечить прием апелляций о несогласии с выставленными баллами в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по каждому предмету, и их передачу в конфликтную комиссию в течение одного календарного дня после их получения с соблюдением требований законодательства в области защиты персональных данных;